



**REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO PRAVOSUĐA**

KLASA: 011-01/17-01/65
URBROJ: 514-04-01-02-01-17-02

Zagreb, 2. studenoga 2017.

Na temelju odredbe članka 1., članka 2. stavka 1. točke 5. i članka 9. stavka 1. i 7. Zakona o ustrojstvu i djelokrugu ministarstva i drugih središnjih tijela državne uprave („Narodne novine“, broj 93/16. i 104/16.) i članka 33. Uredbe o načelima za unutarnje ustrojstvo tijela državne uprave („Narodne novine“, broj 154/11. 17/12. i 118/16.), donosim

RJEŠENJE

**O OSNIVANJU RADNE SKUPINE ZA IZRADU
NACRTA PRIJEDLOGA OVRŠNOG ZAKONA**

I.

Osniva se Radna skupina za izradu Nacrta prijedloga Ovršnog zakona.

II.

Cilj i zadatak Radne skupine je izraditi Nacrt prijedloga Ovršnog zakona kojim će se, uvažavajući najviše europske standarde i postojeće vrijednosti hrvatskog pravnog sustava, a nastavno i sukladno usvojenim poboljšanjima ovršnog zakonskog okvira, urediti postupci prisilnog ostvarenja i osiguranja tražbina u skladu s općim ciljevima da se postupak provodi brzo, učinkovito i ekonomično te da se štiti dostojanstvo ovršenika i osigura da provedba za njega bude što manje nepovoljna.

Radi ostvarenja cilja Radna skupina će analizirati važeći zakonski okvir i u najvećoj mogućoj mjeri pokušati ostvariti posebne ciljeve, a osobito:

- urediti ulogu svih sudionika u postupku (suda, javnih bilježnika, Financijske agencije, poslodavaca) s ciljem pojednostavljenja postupka, njegove koncentracije, transparentnosti i jedinstvene strukture te smanjenja troškova postupka
- urediti postupak ovrhe na temelju vjerodostojne isprave s ciljem da se odluka može izravno provesti u državama članicama Europske unije na temelju donesenih EU uredbi
- cjelovito urediti postupak ovrhe radi ostvarenja novčane tražbine na novčanoj tražbini ovršenika
- modernizirati postupak uvođenjem elektroničke komunikacije.

III.

Za voditelja Radne skupine imenuje se mr.sc. Josip Salapić, državni tajnik.



IV.

Za zamjenike voditelja Radne skupine imenuju se Mirela Fučkar, pomoćnica ministra i Igor Vidra, načelnik sektora.

V.

Za tajnika Radne skupine imenuje se Dalibor Ružić, voditelj odjela.

VI.

Za članove radne skupine imenuju se:

1. Slavko Pavković, sudac Vrhovnog suda Republike Hrvatske
2. Željka Šaškor, zamjenica Glavnog državnog odvjetnika Republike Hrvatske
3. Slavica Garac, sutkinja Županijskog suda u Zagrebu
4. mr.sc. Neri Radas, sutkinja Županijskog suda u Zagrebu
5. Vitomir Boić, predsjednik Županijskog suda u Velikoj Gorici
6. Ana Lovrinov, sutkinja Općinskog građanskog suda u Zagrebu
7. Ilijana Petyo, sutkinja Općinskog suda u Novom Zagrebu
8. Zrinka Terlep, sutkinja Trgovačkog suda u Zagrebu
9. prof.dr.sc. Tatjana Josipović, Sveučilište u Zagrebu - Pravni fakultet
10. doc.dr.sc. Dubravka Klasiček, Pravni fakultet Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku
11. Ivana Lišinić, Ministarstvo financija
12. Mićo Ljubenko, odvjetnik, Hrvatska odvjetnička komora
13. Jožica Matko-Ruždjak, Hrvatska javnobilježnička komora
14. Ana Kranjac Jularić, Nezavisni hrvatski sindikati
15. Gordana Palajsa, Savez samostalnih sindikata hrvatske
16. Ivana Šepak-Robić, Matica hrvatskih sindikata
17. Milica Jovanović, Hrvatska udruga poslodavaca
18. Vinka Ilak, Financijska agencija
19. Marina Gradišek, Hrvatska udruga banaka
20. Miriam Kervatin, Udruga Blokirani-Deblokirajmo Hrvatsku
21. Vedran Vidmar, Hrvatska udruga javnih ovršitelja
22. Petra Jurina, voditeljica službe, Ministarstvo pravosuđa
23. Ivan Turčić, viši upravni savjetnik, Ministarstvo pravosuđa.

VII.

Članovi Radne skupine dužni su redovito prisustvovati sastancima Radne skupine i obavljati zadatke koje im je povjerio voditelj Radne skupine, zamjenik voditelja Radne skupine odnosno ministar pravosuđa u zadanim rokovima.



Članovi Radne skupine dužni su tajniku radne skupine pravovremeno opravdati svoj nedolazak na sastanak Radne skupine.

VIII.

Tajnik Radne skupine po uputi voditelja saziva sastanke Radne skupine.

Voditelj Radne skupine rukovodi radom Radne skupine, predlaže dnevni red sastanka Radne skupine i utvrđuje raspored raspravljanja po pojedinim pitanjima.

Voditelj Radne skupine u svrhu ispunjenja ciljeva i zadataka Radne skupine povjerava zadatke članovima Radne skupine i određuje rokove u kojima ti zadaci trebaju biti obavljeni.

Voditelj Radne skupine može osnovati jednu ili više užih radnih skupina.

Voditelj Radne skupine dužan je redovno izvještavati ministra pravosuđa o radu Radne skupine i užih radnih skupina.

U slučaju spriječenosti voditelja Radne skupine, poslove voditelja Radne skupine preuzima zamjenik voditelja Radne skupine.

IX.

Stručne, administrativne i tehničke poslove u pripremanju i sazivanju sastanaka Radne skupine obavlja tajnik Radne skupine.

X.

Ministar pravosuđa može u svakom trenutku razriješiti pojedinog člana Radne skupine.

Ministar može u svakom trenutku raspustiti Radnu skupinu, a posebice ako iz djelovanja Radne skupine ne proizlazi da će ostvariti ciljeve i zadatke u dodijeljenom roku te iz drugih opravdanih razloga.

XI.

Sastanci radnih skupina zatvoreni su za javnost.

XII.

Članovi Radne skupine sudjeluju u radu Radne skupine besplatno, ako ovim rješenjem nije drukčije određeno.

Članu Radne skupine kojemu su povjereni posebni zadaci ili koji na drugi način doprinese radu Radne skupine ima pravo na primjerenu nagradu.

Ako je adresa stanovanja člana Radne skupine izvan područja Grada Zagreba, Ministarstvo pravosuđa nadoknadit će troškove prijevoza u visini troškova putovanja autobusom ili vlakom, a može nadoknaditi i troškove smještaja u vezi s radom Radne skupine.

XIII.

Podaci nastali u radu Radne skupine (sadržaj rasprave sa sastanaka Radne skupine, nacrti propisa i druge isprave nastale u radu Radne skupine) su neklasificirani podaci u smislu posebnog zakona i smiju se koristiti samo u službene svrhe.



Svi podaci nastali u radu Radne skupine označit će se oznakom "NEKLASIFICIRANO" sukladno pozitivnim propisima koji uređuju područje tajnosti podataka i informacijske sigurnosti.

MINISTAR

Dražen Bošnjaković



Dostaviti:

- članovima Radne skupine
- arhiva, ovdje

